



LICEO SCIENTIFICO STATALE "GALILEO GALILEI"

Indirizzi: Ordinario, Scienze Applicate

Circ. n. 103

Lamezia Terme 05 luglio 2021

Alle famiglie degli studenti neo iscritti A.S. 2021/2022
Registro e Sito Web

Oggetto: Perfezionamento delle iscrizioni alle classi prime e nuove iscrizioni per l'Anno Scolastico 2021-2022

Il perfezionamento delle iscrizioni alle classi prime per l'anno scolastico 2021/22 avverrà nel periodo dal 05/7/2021 al 29/7/2021 via Mail: czps02000r@istruzione.it con l'invio della documentazione richiesta o tramite consegna *brevi manu* della documentazione alla segreteria didattica del Liceo nei giorni dal lunedì al venerdì. Per procedere alla formalizzazione delle iscrizioni **VANNO CONSEGNATI/INVIATI** è richiesta/o la consegna/l'invio della seguente documentazione:

- Certificato di licenza media e certificato delle competenze rilasciato dalla Scuola di provenienza;
- patto educativo di corresponsabilità debitamente firmato (Allegato 1);
- fotocopie dei documenti di identità di entrambi i genitori;
- pagamento del contributo volontario di € 50,00 effettuato tramite il Servizio "PagoInRete" predisposto per tutti i pagamenti telematici delle famiglie verso l'Istituto. Si prega di visionare l'Allegato 2 (informativa inerente il versamento del contributo volontario d'Istituto);
- liberatoria per fotografie e riprese video (Allegato 3).

Si chiede, inoltre, di prendere visione dell'Allegato 4 (informativa per il trattamento dei dati personali), il cui consenso è parte integrante del modulo di iscrizione. Si precisa altresì che la stessa dovrà essere firmata da entrambi i genitori, così come la domanda di iscrizione e il patto educativo di corresponsabilità.

F.to Il Dirigente Scolastico
Prof. Teresa A. Goffredo

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art. 3, c. 2 D.Lgs n. 39/93



LICEO SCIENTIFICO STATALE "GALILEO GALILEI"

Indirizzi: Ordinario, Scienze Applicate

Allegato n. 1

PATTO EDUCATIVO di CORRESPONSABILITÀ ai sensi del D.P.R. 235 / 2007, art. 3 a.s. 2021/2022 Con Integrazione Covid

Il Liceo "GALILEO GALILEI" stipula con gli studenti e le loro famiglie il seguente patto educativo di corresponsabilità, con il quale si chiede l'impegno al rispetto, sotto qualunque termine, di tutti i Regolamenti (Regolamento d'Istituto 2020/2021, Regolamento per la Didattica a Distanza, Regolamento anticovid, DVR redatto a cura dell'Ingegnere RSPP) prodotti e pubblicati sul sito della scuola nella sezione Aggiornamenti al PTOF,

in termini di	Il Liceo Galileo Galilei si impegna a:	Lo studente si impegna a:	La famiglia si impegna a:
OFFERTA FORMATIVA	<ul style="list-style-type: none"> Garantire un Piano Formativo volto a promuovere il benessere e il successo dello studente, la sua valorizzazione come persona e la sua realizzazione umana e culturale Garantire un ambiente favorevole alla crescita integrale della persona Garantire un servizio didattico di qualità in un ambiente educativo sereno 	<ul style="list-style-type: none"> Condividere con gli insegnanti e la famiglia il Piano Formativo Valorizzare l'Istituzione scolastica nel rispetto delle scelte educative e didattiche 	<ul style="list-style-type: none"> Condividere con gli insegnanti e il proprio figlio il Piano Formativo Discutere e condividere con il proprio figlio le scelte educative e didattiche Favorire e incentivare un'assidua frequenza del proprio figlio alle lezioni

in termini di	Il Liceo Galileo Galilei si impegna a:	Lo studente si impegna a:	La famiglia si impegna a:
AZIONE EDUCATIVA	<ul style="list-style-type: none"> fornire una formazione culturale e professionale qualificata, aperta alla pluralità delle idee, nel rispetto dell'identità dello studente favorire il processo di formazione di ciascuno studente, nel rispetto dei suoi ritmi e tempi di apprendimento offrire iniziative concrete, al fine di favorire il successo formativo 	<ul style="list-style-type: none"> condividere con gli insegnanti le linee educative e didattiche frequentare regolarmente le lezioni e assolvere agli impegni di studio in modo responsabile e nei tempi programmati e concordati con i docenti favorire in modo positivo lo svolgimento dell'attività didattica e formativa, partecipando in maniera propositiva alla vita scolastica 	<ul style="list-style-type: none"> instaurare un positivo clima di dialogo nel rispetto delle scelte educative volto a favorire un atteggiamento di reciproca collaborazione e fiducia con i docenti collaborare con l'istituzione scolastica partecipando attivamente agli organismi collegiali tenersi costantemente aggiornata sul percorso didattico-educativo del proprio figlio



LICEO SCIENTIFICO STATALE "GALILEO GALILEI"

Indirizzi: Ordinario, Scienze Applicate

In termini di	Il Liceo Galileo Galilei si impegna a:	Lo studente si impegna a:	La famiglia si impegna a:
COMUNICAZIONE	<ul style="list-style-type: none"> garantire la massima trasparenza nelle valutazioni e nelle comunicazioni mantenendo un costante rapporto con le famiglie, anche attraverso strumenti tecnologicamente avanzati nel rispetto della privacy. 	<ul style="list-style-type: none"> riferire in famiglia tutte le comunicazioni provenienti dalla scuola e dagli insegnanti rispettare la privacy degli altri, non utilizzare impropriamente i dati di accesso non propri e non accedere, specialmente nel campo informatico, a documenti o informazioni non consentiti 	<ul style="list-style-type: none"> prendere in visione tutte le comunicazioni provenienti dalla scuola e dagli insegnanti sensibilizzare il proprio figlio al rispetto dell'informazione altrui e della riservatezza dei dati

In termini di	Il Liceo Galileo Galilei si impegna a:	Lo studente si impegna a:	La famiglia si impegna a:
DISCIPLINA E PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI	<ul style="list-style-type: none"> diffondere e a far rispettare le norme di comportamento, i regolamenti ed i divieti (fumo, cellulari se non consentiti, ecc.) prendere adeguati provvedimenti disciplinari temporanei, in caso di infrazioni, ispirati al principio di gradualità e alla riparazione del danno stimolare riflessioni e attivare percorsi volti al benessere e alla tutela della salute fisica e psicologica degli studenti 	<ul style="list-style-type: none"> prendere coscienza dei propri diritti-doveri rispettando l'istituzione scolastica con tutte le sue norme di comportamento descritte nel regolamento d'istituto accettare e condividere eventuali provvedimenti disciplinari, in caso di infrazioni, in quanto hanno una finalità educativa e tendono al rafforzamento del senso di responsabilità e al ripristino degli eventuali rapporti inquinati prevenire e segnalare situazioni critiche, fenomeni di bullismo, cyberbullismo e vandalismo di cui viene a conoscenza 	<ul style="list-style-type: none"> condividere con i docenti eventuali decisioni e/o provvedimenti disciplinari discutere con il proprio figlio eventuali decisioni e/o provvedimenti disciplinari stimolare il proprio figlio ad una riflessione sugli episodi critici al fine di evitare i conflitti vigilare sull'uso delle tecnologie da parte dei ragazzi con particolare attenzione ai tempi e alle modalità



LICEO SCIENTIFICO STATALE "GALILEO GALILEI"

Indirizzi: Ordinario, Scienze Applicate

INTEGRAZIONE (relativa al COVID-19)

La complessità del momento, il permanere dello stato di emergenza all'atto della stesura del presente documento, la mancanza di certezze riguardanti l'evoluzione della pandemia da Covid-19, l'attuazione di strategie e iniziative utili a garantire la ripartenza per l'anno scolastico 2021/2022 rendono necessaria l'integrazione del "Patto di corresponsabilità" con l'impegno delle famiglie, degli esercenti la potestà genitoriale, degli studenti maggiorenni a rispettare le condizioni per la riapertura scolastica in sicurezza.

In termini di	Il Liceo Galileo Galilei si impegna a:	Lo studente si impegna a:	La famiglia si impegna a:
<p>PREVENZIONE ALLA TRASMISSIONE DI COVID-19</p>	<ul style="list-style-type: none"> monitorare costantemente l'evoluzione dell'emergenza sanitaria e di attivarsi con le famiglie e/o con le autorità sanitarie territoriali in caso di sintomi riconducibili al COVID-19 mettere in atto soluzioni didattiche, organizzative e logistiche per garantire il servizio scolastico in sicurezza organizzare una struttura funzionale coordinata dai Referenti COVID-19 igienizzare e disinfettare frequentemente gli ambienti didattici responsabilizzare gli studenti a igienizzare i propri posti di lavoro, per la parte di loro competenza, con i dispositivi messi a disposizione dalla scuola (in particolar modo nei laboratori e nella palestra) realizzare azioni di informazione / formazione rivolte al personale scolastico, nonché agli studenti e ai genitori, al fine di prevenire la diffusione del COVID-19 porre particolare attenzione alle persone c.d. fragili in quanto portatori di patologie attuali o pregresse che li rendano suscettibili di conseguenze particolarmente gravi in caso di contagio 	<ul style="list-style-type: none"> rispettare il Regolamento d'Istituto, nonché quello previsto dalle società dei mezzi di trasporto (treni, pullman) non creare assembramenti davanti alla scuola e negli altri ambienti dell'istituto rispettare le zone assegnate alla propria classe sia in ingresso, sia in uscita e sia durante la ricreazione rispettare gli orari di ingresso a scuola e le tempistiche previste durante i movimenti interni in seguito al cambio d'ora avvisare tempestivamente i docenti in caso di insorgenza durante l'orario scolastico di sintomi riconducibili al COVID19 portare da casa il materiale didattico personale e il necessario da consumare durante l'intervallo perché è sospeso il prelevamento individuale di prodotti dai distributori automatici; solo il personale Ata può farlo ma solo in casi di assoluta necessità igienizzare spesso le mani con sapone e con i dispositivi personali e/o con quelli messi a disposizione dalla scuola mantenere una distanza di sicurezza di almeno un metro in condizioni statiche indossare la mascherina tutte le volte che si è in movimento o quando non è possibile rispettare il distanziamento fisico di un metro in qualsiasi ambiente della scuola 	<ul style="list-style-type: none"> leggere e condividere insieme al proprio figlio l'appendice del regolamento d'istituto relativo al COVID19 di loro pertinenza a prestare particolare attenzione ai comunicati relativi alle iniziative intraprese dalla scuola, in itinere, in materia di COVID-19 fornire, nel limite del possibile, una merenda (panino, snack, ecc.) e/o una bibita o yogurt per evitare assembramenti davanti ai distributori automatici a monitorare ogni mattina lo stato di salute del proprio figlio, controllandogli la temperatura corporea e nel caso di febbre superiore a 37,5°C o tosse/sintomatologia respiratoria tenerlo a casa e informare immediatamente il proprio medico di famiglia o il pediatra accertarsi che il proprio figlio, abbia ogni mattina la mascherina di protezione da indossare nei luoghi e ambienti che lo prevedono (mezzo di trasporto pubblico, bar, negozio, ecc.) recarsi immediatamente a scuola per prelevare il proprio figlio, a seguito di manifestazione improvvisa di sintomatologia COVID-19 durante l'orario scolastico comunicata dal Referente

Letto e approvato nella sua interezza in sede di riunione del Consiglio d'Istituto del 19/09/2020, delibera n° 26



LICEO SCIENTIFICO STATALE "GALILEO GALILEI"

Indirizzi: Ordinario, Scienze Applicate

I Signori

Genitori dello studente

della classe..... Percorso (Ordinamento Scienze Applicate)

DICHIARANO

Di essere a conoscenza che i doveri di educazione dei figli e le connesse responsabilità, non vengono meno per il solo fatto che il minore sia affidato alla vigilanza di altri (art. 2048 c.c., in relazione all'art. 147 c.c.).

- Di essere a conoscenza che la responsabilità del genitore (art. 2048, primo comma, c.c.) e quella del "precettore" (art. 2048, secondo comma c.c.) per il fatto commesso da un minore affidato alla vigilanza di questo ultimo, non sono tra loro alternative, giacché l'affidamento del minore alla custodia di terzi, se solleva il genitore dalla presunzione di "culpa in vigilando", non lo solleva da quella di "culpa in educando", rimanendo comunque i genitori tenuti a dimostrare, per liberarsi da responsabilità per il fatto compiuto dal minore pur quando si trovi sotto la vigilanza di terzi, di avere impartito al minore stesso un'educazione adeguata a prevenire comportamenti illeciti (Cass. Sez III, 21.9.2000, n. 12501; 26.11.1998, n. 11984).
- Di aver letto il presente atto insieme al proprio figlio e di essere consapevoli delle regole che disciplinano il funzionamento del Liceo Galileo Galilei di Lamezia Terme.
- Di accettare e condividere insieme al proprio figlio il presente patto, all'atto dell'iscrizione dello studente
- Di impegnarsi insieme al proprio figlio a rispettarlo e a farlo rispettare

Lamezia Terme, lì

Firma dei genitori

Firma dello studente

Firma del Dirigente Scolastico.....

Timbro dell'istituzione scolastica

Le famiglie di tutti gli studenti si impegnano a misurare la temperatura ai propri figli ogni mattina prima che vengano a scuola; i ragazzi sono ammessi a frequentare solo qualora la temperatura risultasse non superiore a 37,5°; le famiglie si impegnano a rispettare l'obbligo di far rimanere al proprio domicilio i ragazzi se presenti sintomi simil-influenzali e di chiamare il proprio medico di famiglia (R. 000021. 14.08.2021 ministero dell'Istruzione, protocollo d'intesa). Con il presente Atto sottoscritto si eviterà di lasciare quotidianamente l'autocertificazione cartacea riguardante detta procedura obbligatoria. Così operando si ottempera alle norme di dematerializzazione e si preserva la sicurezza richiesta per prevenire e contrastare il Sars-covid-2.

Lamezia Terme, lì

Firma dei genitori

Firma dello studente

Firma del Dirigente Scolastico.....

Timbro dell'istituzione scolastica



LICEO SCIENTIFICO STATALE "GALILEO GALILEI"

Indirizzi: Ordinario, Scienze Applicate

Allegato 2

Ai genitori alunni future classi prime

Il Contributo volontario, necessario al funzionamento della scuola, sarà utilizzato per il miglioramento e l'ampliamento dell'offerta formativa e l'innovazione tecnologica, assicurazioni infortuni e responsabilità civile per gli alunni, materiale informatico e attrezzature specialistiche inerenti la didattica, allestimenti laboratori, riviste e stampati relativi alla didattica, premi per concorsi interni, premi in libri, contributi e sovvenzioni per visite didattiche e PCTO.

Tramite il link <https://pagoinrete.pubblica.istruzione.it/parsWeb/>, accedere alla piattaforma con le credenziali del MIUR usate per l'iscrizione dello studente/studentessa (l'accesso può avvenire anche tramite SPID); cliccare su **Versamenti Volontari**, inserire il codice meccanografico **CZPS02000R** e selezionare CERCA; cliccare sulla lente di ingrandimento (*si aprirà l'elenco dei pagamenti*) e selezionare l'evento Erogazione Liberale A.O.F. A.S.2021/2022 cliccare sul simbolo €; Compilare i campi **con i dati dell'alunno** e cliccare su **EFFETTUA PAGAMENTO**,. Al termine di tale procedura apparirà questa schermata:

<p>Pagamento online</p> <p>Procedi con il pagamento immediato</p>	<p>Pagamento offline</p> <p>Scarica documento di pagamento</p>
<p>(*) Selezionando il check il versante esprime opposizione all'invio dei pagamenti all'Agenzia delle Entrate per il 730 precompilato. L'eventuale opposizione sarà considerata solamente per i pagamenti effettuati con modalità online.</p>	<p>Scarica il documento per pagare presso le ricevitorie, i tabaccai e le banche aderenti tramite ATM, sportelli, APP su smartphone e tablet o presso altri prestatori che offrono il servizio a pagamento.</p>
<p>Annulla pagamento</p>	

Si può decidere di procedere o con il pagamento immediato on line, oppure si può scaricare il documento di pagamento e recarsi presso le ricevitorie, i tabaccai e le banche aderenti tramite ATM, sportelli, APP su smartphone e tablet, Ufficio Postale o presso altri prestatori che offrono il servizio a pagamento.

E' possibile consultare al seguente link <https://www.istruzione.it/pagoinrete/> video, brochure, presentazioni e guide



LICEO SCIENTIFICO STATALE "GALILEO GALILEI"

Indirizzi: Ordinario, Scienze Applicate

Allegato n. 3 - MODULO Liberatoria uso immagini attività didattiche per finalità istituzionali

I sottoscritti _____, madre
 _____ (nome) _____ (cognome)
 nata a _____ il _____ e residente in
 _____ alla via _____ n _____,
 e _____, padre
 _____ (nome) _____ (cognome)
 nato a _____ il _____
 e residente in _____ alla via _____ n _____,
 in qualità di genitori esercenti la potestà genitoriale di _____
 _____ (Nome e Cognome del minore fotografato)
 nato/a a _____ il _____

AUTORIZZANO

questo Istituto scolastico:

- ad effettuare fotografie, video o altri materiali audiovisivi contenenti l'immagine, il nome e la voce del citato minore, raccolti durante la partecipazione ad eventi nell'ambito delle attività didattiche tra le quali, a titolo di esempio non esaustivo, visite guidate, gare sportive, premiazioni, concorsi o foto di classe.
- ad utilizzare i suddetti materiali come documentazione delle attività formative, finalizzata ad esposizioni divulgative e conoscitive dell'Istituto, nonché nell'ambito di partecipazioni a concorsi o a progetti didattici con enti istituzionali. La pubblicazione e/o diffusione del materiale, sotto qualunque forma, potrà avvenire, tra gli altri: tramite il sito internet e sui profili social dell'Istituto; su carta stampata e in bacheca; durante mostre, corsi di formazione, seminari e convegni.
- A conservare il materiale raccolto ed elaborato all'interno degli archivi informatici dell'Istituto, per il tempo necessario al raggiungimento delle finalità indicate.

La presente autorizzazione non consente l'uso dell'immagine in contesti che pregiudichino la dignità personale ed il decoro del minore e comunque per uso e/o fini diversi da quelli sopra indicati.

I sottoscritti confermano di non aver nulla a pretendere in ragione di quanto sopra indicato e di rinunciare irrevocabilmente ad ogni diritto, azione o pretesa derivante da quanto sopra autorizzato.

La presente autorizzazione potrà essere revocata in qualunque momento tramite raccomandata o Pec da inviare all'Istituto.

_____, _____
 _____ (luogo) _____ (data)

I genitori (o tutore legale) _____



LICEO SCIENTIFICO STATALE "GALILEO GALILEI"

Indirizzi: Ordinario, Scienze Applicate

Allegato n. 4 INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (FAMIGLIE)

Ai sensi della vigente normativa sul trattamento e la protezione dei dati personali, questa Istituzione Scolastica, rappresentata dal Dirigente Scolastico, prof.ssa Teresa A. Goffredo, in qualità di Titolare del trattamento, dovendo acquisire o già detenendo dati personali che riguardano Lei ed il minore che Lei rappresenta (studente), per l'espletamento delle sue funzioni istituzionali e, in particolare, per gestire le attività di istruzione, educative e formative stabilite dal Piano dell'Offerta Formativa, è tenuta a fornire le informazioni appresso indicate riguardanti il trattamento dei dati personali in suo possesso.

Finalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali Suoi e dello studente che Lei rappresenta, anche appartenenti alle categorie particolari come elencate nel D.M. della Pubblica Istruzione n. 305 del 7 dicembre 2006, avrà le finalità di:

1. gestione delle attività propedeutiche all'avvio dell'anno scolastico;
2. gestione delle attività didattico-formativa e di valutazione;
3. gestione di attività socio-assistenziali (con particolare riferimento a soggetti che versano in condizioni di disagio sociale, economico o familiare);
4. gestione di mense scolastiche o fornitura di sussidi, contributi e materiale didattico;
5. partecipazione di tutte le attività organizzate in attuazione del Piano dell'Offerta Formativa;
6. gestione del contenzioso tra la scuola e la famiglia dell'alunno.

Il conferimento dei dati richiesti per le finalità sopra indicate è indispensabile a questa Istituzione Scolastica per l'assolvimento dei suoi obblighi istituzionali e pertanto non è soggetto a consenso. Il trattamento dei suoi dati personali e dello studente avrà anche la finalità di:

7. inviare comunicazioni via email o via sms per comunicazione riguardanti lo studente, dietro prestazione del suo libero consenso;
8. comunicare i dati personali dello studente ad altri enti per agevolare l'orientamento, la formazione e l'inserimento professionale, dietro prestazione del suo libero consenso.

Periodo di conservazione

I dati personali raccolti per le finalità indicate ai punti 1-6 saranno conservati per il tempo prescritto dalla legge al fine dell'espletamento delle attività istituzionali, gestionali e amministrative. I dati raccolti per la finalità di cui ai punti 7 e 8 saranno utilizzati (e mantenuti aggiornati) al massimo per la durata del rapporto tra la vostra famiglia e codesta istituzione o, prima, fino alla revoca del consenso.

Riferimenti per la protezione dei dati

Titolare del Trattamento dei dati personali è la scuola stessa, che ha personalità giuridica autonoma ed è legalmente rappresentata dal Dirigente scolastico, prof.ssa Teresa A. Goffredo., responsabile della protezione dei dati è il DPO.

La persona, Referente interno per il trattamento, cui potrete rivolgervi per far valere i diritti sotto riportati è il D.s.g.a. Le ricordiamo, inoltre, che in ogni momento potrà esercitare i Suoi diritti nei confronti del Titolare del trattamento presentando apposita istanza con il modulo disponibile presso gli uffici di segreteria.

Natura del conferimento dei dati

Il conferimento dei dati richiesti è indispensabile a questa Istituzione scolastica per l'assolvimento dei suoi obblighi istituzionali. Il consenso non è richiesto per i soggetti pubblici e quando il trattamento è previsto dalla legge, da un regolamento o dalla normativa comunitaria. Ai sensi dell'art. 24 del D.lgs 196/2003, in alcuni casi il trattamento può essere effettuato anche senza il consenso dell'interessato.

Diritti degli interessati

Le ricordiamo, ai sensi della vigente normativa ed in particolare degli articoli 15-22 e 77 del RGPD UE 2016/679, che lei ha sempre il diritto di esercitare la richiesta di accesso e di rettifica dei suoi dati personali, che ha il diritto a



LICEO SCIENTIFICO STATALE "GALILEO GALILEI"

Indirizzi: Ordinario, Scienze Applicate

richiedere l'oblio e la limitazione del trattamento, ove applicabili, e che ha sempre il diritto di revocare il consenso e proporre reclamo all'Autorità Garante.

Destinatari dei dati personali e assenza di trasferimenti

I dati oggetto del trattamento potranno essere comunicati a soggetti esterni alla Istituzione scolastica quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- alle altre istituzioni scolastiche, statali e non statali, per la trasmissione della documentazione attinente la carriera scolastica degli alunni, limitatamente ai dati indispensabili all'erogazione del servizio;
- agli Enti Locali per la fornitura dei servizi ai sensi del D.Lgs. 31 marzo 1998, n. 112, limitatamente ai dati indispensabili all'erogazione del servizio;
- ai gestori pubblici e privati dei servizi di assistenza agli alunni e di supporto all'attività scolastica, ai sensi delle leggi regionali sul diritto allo studio, limitatamente ai dati indispensabili all'erogazione del servizio;
- agli Istituti di assicurazione per denuncia infortuni e per la connessa responsabilità civile;
- all'INAIL per la denuncia infortuni ex D.P.R. 30 giugno 1965, n. 1124;
- alle ASL e agli Enti Locali per il funzionamento dei Gruppi di Lavoro Handicap di istituto e per la predisposizione e verifica del Piano Educativo Individualizzato, ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n.104;
- ad aziende, imprese e altri soggetti pubblici o privati per tirocini formativi, stages e alternanza scuola-lavoro, ai sensi della Legge 24 giugno 1997, n. 196 e del D.Lgs 21 aprile 2005, n. 77 e, facoltativamente, per attività di rilevante interesse sociale ed economico, limitatamente ai dati indispensabili all'erogazione del servizio;
- alle Avvocature dello Stato, per la difesa erariale e consulenza presso gli organi di giustizia;
- alle Magistrature ordinarie e amministrativo-contabile e Organi di polizia giudiziaria, per l'esercizio dell'azione di giustizia;
- a società che svolgono attività in *outsourcing* per conto del Titolare, nella loro qualità di responsabili del trattamento, nell'ambito della messa a disposizione, gestione e manutenzione dei servizi informativi utilizzati dall'istituzione. I dati oggetto del trattamento, registrati in sistemi informativi su web, sono conservati su server ubicati all'interno dell'Unione Europea e non sono quindi oggetto di trasferimento.

LUOGO, DATA
FIRMA PER RICEVUTA